

研修カリキュラム： 新任管理職リーダー研修(1日) 例



フェアレイクス株式会社

時間	講義項目	手法・演習
午前	第1章 管理職とは 【演習】管理職に期待していたこと、上司からの印象的な一言 (1) 求められる役割 (2) 求められる管理 (3) 変化への対応 【演習】組織で起こっている変化 (VUCA) を洗い出す	講義 個人演習 グループ演習
	第2章 業務マネジメント (1) 業務目標設定 (2) 業務計画の策定 【演習】PDCA をより早く回すための方法を考える (3) 進捗の管理に向けて (4) プロセスで考える 【演習】管理職の問題意識視点 ～手段と目的を取り違えない～	講義 個人演習 グループ演習
午後	第3章 リスクマネジメント (1) 職場リスクの洗い出し (2) リスク対策を考える 【演習】職場のリスクを洗い出し対策を考える	
	第4章 人と組織のマネジメント (1) チームづくりとは (2) メンバー同士の関係性 【演習】コーディネーション力を発揮する (3) ファシリテーション	講義 個人演習 グループ演習
	第5章 リーダーシップ (1) リーダーシップの発揮 (2) リーダーシップのタイプ 【チェックリスト】自身のリーダータイプを知る	講義 個人演習
	第6章 ◆ 総合演習 【自身の強み弱みとは、貢献できるもの、演じるべきもの】 ◆ 講評および質疑応答	

2019年6月